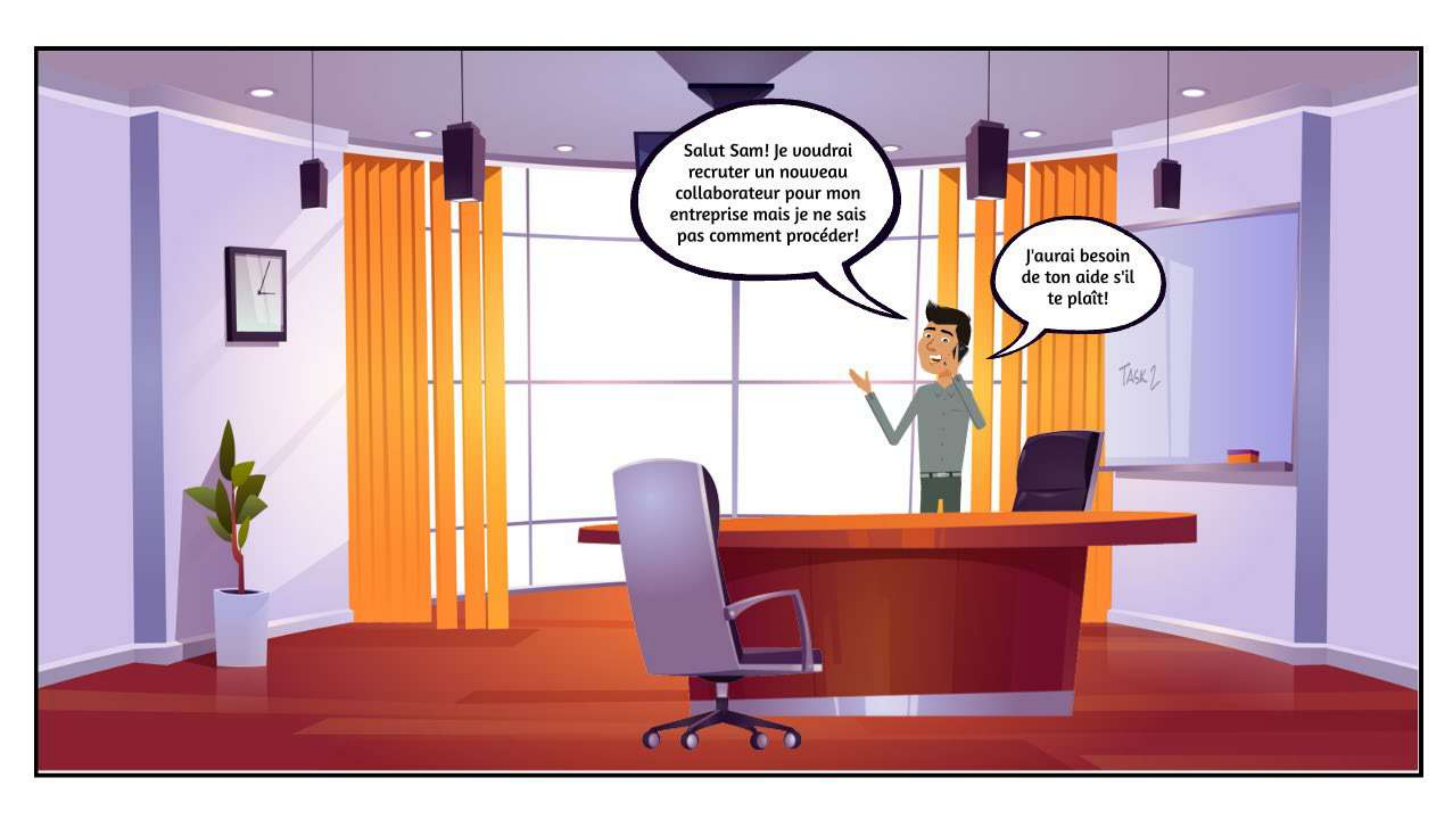




# Comment organiser un recrutement ?



Salut Sam! Je voudrai recruter un nouveau collaborateur pour mon entreprise mais je ne sais pas comment procéder!

J'aurai besoin de ton aide s'il te plaît!

# Pourquoi une entreprise recrute-t-elle ?

Il y a plusieurs raisons à cela. Voyons lesquelles!

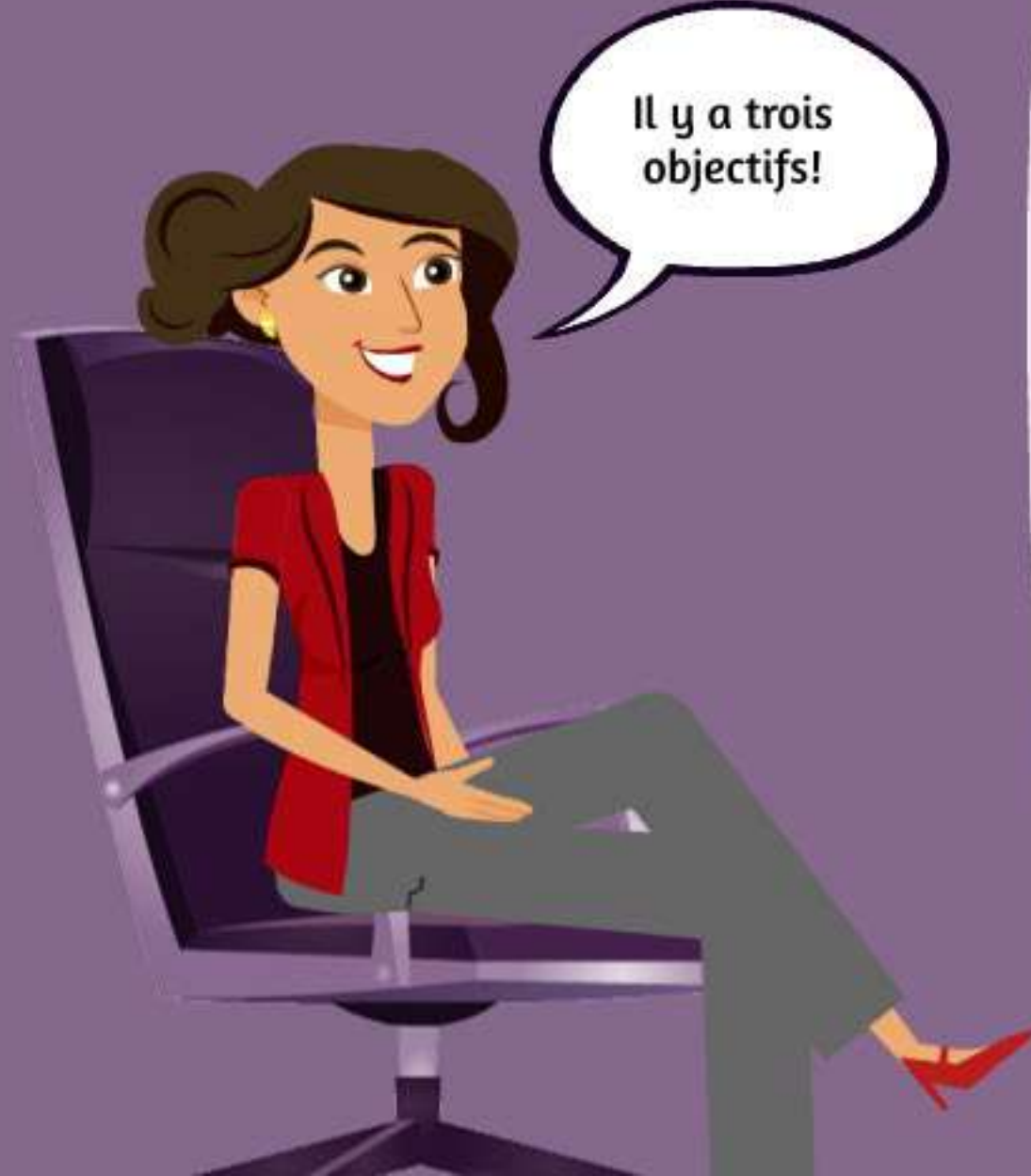


- Surcroît de l'activité
- Souhait de se positionner sur un nouveau marché
- Congé maternité et ou paternité

- Turn over et départs à la retraite
- Combler un manque de compétence
- Développer un projet



# Quels sont les objectifs à la réalisation de la fiche de poste ?



Il y a trois objectifs!

**Pour le salarié :**

Elle encadre son travail en lui donnant des missions et des objectifs précis.

**Pour l'entreprise :**

Elle verrouille le périmètre d'un poste et lui permet d'évaluer son salarié.

**Pour les ressources humaines :**

Elle permet de cibler le profil d'un candidat lors d'un recrutement.



# La structure d'une offre d'emploi

« Aucune personne ne peut être écartée d'une procédure de recrutement en raison de:

Son origine,  
Son sexe,  
Ses mœurs,  
Sa situation familiale,  
Son appartenance à une ethnie ou une nation,  
Ses opinions politiques ou religieuses,  
Son état de grossesse,  
Son appartenance à une activité syndicale ou mutualiste,  
Son apparence physique,  
Son patronyme,  
Son état de santé ou  
Son handicap »

Article L122-25 à  
L122-45 sur les  
motifs de non  
discrimination



Sois percutant dans ton message!



Travailles la séduction avec une présentation adéquate de l'entreprise!



Rends le poste attractif!



N'oublies pas le savoir être!



Restes dans la légalité car l'annonce doit être encadrée par la loi!







# La campagne de recrutement

## Objectifs :

- ✓ Améliorer le nombre de candidatures à exploiter.
- ✓ Participer à l'image de notoriété de l'entreprise.

## Publication de l'offre :

- 👍 Publication en interne (affichage, revues ou sur le site de l'entreprise).
- 👍 Publication sur un support de presse régionale, nationale ou dans une revue spécialisée par secteurs d'activités.
- 👍 Publication sur des sites de réseaux spécialisés : LinkedIn, ANPE, régionsjob...



# Les types de recrutement

## Recrutement interne :

- Avantages :**
- Connaissance de l'entreprise/équipe.
  - Rapidité du recrutement.
  - La valeur d'exemple.

- Inconvénients :**
- Jalousie et rancœur des collaborateurs.
  - Pas de sang neuf.
  - Echec sur le nouveau poste.



## Recrutement externe :

- Avantages :**
- Plus de candidatures pour un poste.
  - Plus de chance de trouver un candidat talentueux.
  - Un regard frais sur l'entreprise.

- Inconvénients :**
- Une activité chronophage.
  - Un coût conséquent.
  - Un temps d'adaptation plus long.

Quelques jours plus tard...

Salut Sam! Peux-tu venir aujourd'hui? J'ai une grande nouvelle à t'annoncer!

J'ai suivi tous tes conseils et j'ai reçu beaucoup de profils!

C'est vraiment super! Maintenant à toi de les trier pour sélectionner ceux qui t'intéressent.

Cela va me prendre tellement de temps.

Oui mais c'est nécessaire afin de ne pas te tromper.

Bon, d'accord! Tu peux passer aujourd'hui? Il faut absolument finaliser le recrutement.

Oui, j'arrive tout de suite!



# Les étapes d'un entretien

## Un pré-entretien téléphonique

- 💡 Valider certains points de doute sur le CV
- 💡 S'assurer de la réelle motivation du candidat
- 💡 Faire un premier tri et éviter de recevoir trop de candidat


## Le dossier de candidature

- 💡 Vérifier la motivation du candidat
- 💡 Repérer la syntaxe et l'esprit de synthèse
- 💡 Préparer en amont l'entretien de recrutement et les questions
- 💡 Valider la fourchette de rémunération
- 💡 Vérifier la date de disponibilité du candidat

Bonjour  
Monsieur /  
Madame...



# Les étapes d'un entretien



Parlez-moi un peu de vous!

Je suis ....

## L'entretien de recrutement



La durée : environ 1 h 30



Déroulement en 5 phases :

- Accueil et présentation
- Présentation du candidat
- Présentation du poste
- Questions - réponses (c'est ici qu'on parle généralement de rémunération)
- Conclusion

# Les étapes du recrutement

## # 1 L'identification de la fiche de poste

=> C'est la recherche d'information sur le poste et l'analyse de l'emploi.

## # 2 Le profil de poste

=> Ce sont les informations nécessaires pour la rédaction de l'annonce à publier.

## # 3 La campagne de recrutement

=> Le recrutement interne.

=> Le recrutement externe.

## # 4 La sélection des candidatures

=> Avoir un bon mode de gestion de tri des candidatures afin d'éviter des surcharges de travail et des pertes de temps.

## # 5 L'entretien de recrutement

=> C'est pendant l'entretien que tu présentes directement l'offre aux candidats et que tu discutes de certains points avec eux (CV, expériences, compétences, personnalité etc...).

## # 6 L'intégration

=> La période pendant laquelle une impulsion positive est donnée au candidat devenu salarié en période d'essai (Visite de locaux, présentation aux collaborateurs, etc...).



Une dernière  
récapitulation  
s'impose!

## Bonus : Les 10 commandements

- 1 . la loi, tu appliqueras.
- 2 . Les étapes, toujours tu suivras.
- 3 . Avec parcimonie, les outils psychotechniques tu utiliseras.
- 4 . A plusieurs, tu sélectionneras.
- 5 . Comme des clients, tes candidats tu recevras.
- 6 . Les sources de recrutement, tu multiplieras.
- 7 . L'employabilité, tu développeras.
- 8 . La réalité de l'emploi, tu présenteras.
- 9 . Une relation de longue durée, tu chercheras.
- 10 . L'importance du CV, tu réduiras.

